



## Sygeplejerskeuddannelsen

### Procedure vedr. planlægning af kliniske forudsætningskrav samt klinisk prøve i semesteruddannelsen.

I studieordningen og i beskrivelse af forudsætningskravene er det for alle semestre angivet, hvornår og i hvilke uger de kliniske forudsætningskrav skal være afviklet.

Den konkrete tilrettelæggelse af tidspunkt for forudsætningskravene skal foregå i et samarbejde mellem klinik og uddannelsessted og bør ske så tidligt som muligt, så begge parter har de bedste planlægnings- og arbejdsbetingelser.

#### Procedure ved forudsætningskrav, der afvikles i en gruppe: (3 sem., 4. sem. og 6. sem. 1. del)

- Klinikken (uddannelsesansvarlig/kliniske vejledere) sammensætter grupperne og foreslår minimum to datoer for gennemførelse af forudsætningskravet inden for de aktuelle uger. Grupperne, navn på klinisk vejleder og datoer skrives ind i oversigtsskabelonen (bilag 1.)
- Oversigten over grupperne sendes til studieadministrativ medarbejder, på de udbud hvorfra man har studerende i praktik. For 3+6 semester senest 15/1 og 15/8. For 4. semester senest 15/4 og 15/11
- Studieadministrativ medarbejder knytter en underviser til hver gruppe og angiver tidspunkt i oversigten
- Studieadministrativ medarbejder sender den færdige oversigt til uddannelsesansvarlige og involverede undervisere
- Underviser konfirmerer herefter aftalen ved at oprette grupper i dialogforum i PP
- Hvis angivne tidspunkter ikke er mulige fastlægges nyt tidspunkt efter indbyrdes aftale mellem den involverede underviser og kliniske vejleder

Procedure ved forudsætningskrav, der er individuelle (2. sem., og 6. sem. 2. del), samt ved klinisk prøve på 6. semester:

- Efter fordeling af kliniske pladser i Praktikportalen og tilknytning af underviser sender klinisk vejleder minimum to forslag til tidspunkt for forudsætningskravet inden for de angivne uger til tilknyttet underviser. Forslag kan også sendes fra teoretisk underviser. Konkret aftale skal herefter ske mellem disse to
- Aftalte tidspunkter skrives i individuel klinisk studieplan af den studerende og klinisk vejleder.

Denne procedure er udarbejdet af sygeplejerskeuddannelsens kliniske koordinatører i samarbejde med Uddannelseschef Jonna Frølich. Den har været til høring i Klinisk dialogforum og i VIA Studieadministration. Proceduren afprøves fra nu af og i hele 2018, frem til 31.01.2019.