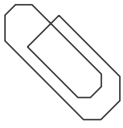


Find vejen frem  
VIA University College



# Psykomotorikuddannelsen Praktik

## **Studieplan for praktik semester 4**

### **Til praktiksteder**

## INDHOLD

---

<b>1</b>	<b>Indledning</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Om uddannelsen</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Formål – læringsudbytter i praktikken</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Muligheder, rammer og krav til praktikstedet</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Praktikkens gennemførelse</b>	<b>4</b>
<b>5.1</b>	<b>Planlægning af praktikken</b>	<b>4</b>
<b>5.2</b>	<b>Tidsramme</b>	<b>5</b>
<b>5.3</b>	<b>Praktikkens indhold</b>	<b>5</b>
5.3.1	Psykomotorisk intervention – individuel	6
5.3.2	Ergonomisk rådgivning, vejledning og undervisning	6
5.3.3	Psykomotorisk intervention – grupper	6
5.3.4	Kendskab til og forståelse for det tværprofessionelle samarbejde i praktikken.	7
<b>5.4</b>	<b>Vejledning</b>	<b>7</b>
5.4.1	Vejledning af den studerende, praktiksted	7
5.4.2	Vejledning af den studerende, fagspecifik	7
<b>6</b>	<b>Etiske retningslinjer</b>	<b>8</b>
<b>7</b>	<b>Forsikring</b>	<b>8</b>
<b>8</b>	<b>Godkendelse og bedømmelse af praktikken</b>	<b>8</b>
<b>9</b>	<b>Evaluerings</b>	<b>9</b>
<b>10</b>	<b>Kontaktoplysninger</b>	<b>9</b>

---

---

## 1 Indledning

Denne vejledning/studieplan er rettet til institutioner, arbejdspladser, organisation, som tilbyder et praktikophold, for én eller flere studerende.

---

## 2 Om uddannelsen

Uddannelsen er en 3½ årig professionsbacheloruddannelse og hører organisatorisk til i VIA University College med adresse på Campus Randers, Jens Otto Krags Plads, Randers.

Uddannelsen er en sundhedsfaglig uddannelse med fokus på de sundhedspsykologiske og sundhedspædagogiske aspekter i forhold til sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering. Psykomotoriske terapeuter arbejder i offentlige og private virksomheder.

De ansættes inden for børne-, skole- og uddannelsesområdet. Ligeledes ansættes de inden for trivsels- og arbejdsmiljøområdet, ældre-, psykiatri-, handicap- og rehabiliteringsområdet. Psykomotoriske terapeuter arbejder også i selvstændig praksis, hvor de varetager funktioner som konsulent, underviser, personlig træner og behandler.

Psykomotoriske terapeuter arbejder med krop og psyke sammenhænge med afsæt i kropsligt og relationelt arbejde.

---

## 3 Formål – læringsudbytter i praktikken

Praktik er centralt i uddannelsen, hvor sammenhænge mellem teori og praktik bidrager til, at den studerende tilegner sig professionsfaglige kompetencer og færdigheder i at udøve psykomotorisk praksis på baggrund af den viden og de metoder og teknikker, der knytter sig til professionsudøvelsen.

I praktikken danner og uddanner de studerende sig i aktuelle, konkrete, komplekse og autentiske professionsfaglige situationer og forløb. I mødet med praksis udvikler de studerende professionsidentitet og kompetencer til med stigende grad af selvstændighed at varetage opgaver, der knytter sig dels til professionen og dels til det tværprofessionelle fællesskab.

*Primære læringsudbytter vedrørende praktikken på semester 4:*

Den studerende skal:

- ✓ Have viden om og kunne reflektere over egen professionsudøvelse og professionsfaglig indsats i en tværprofessionel kontekst
- ✓ Anvende og begrunde didaktiske og metodiske overvejelser og valg i relation til psykomotorisk praksis
- ✓ Mestre professionelt samspil, dialog og relation til borgeren/målgruppen
- ✓ Mestre facilitering og ledelse af individuelle og gruppedynamiske processer
- ✓ Mestre planlægning, gennemførelse, evaluering og dokumentation af psykomotoriske interventioner på baggrund af viden om borgeren/målgruppens proces og mål
- ✓ Vurdere psykomotoriske problemstillinger og begrunde interventioner med afsæt i psykologiske perspektiver på udvikling, motivation og læring
- ✓ Selvstændigt indgå i tværprofessionelt samarbejde og udøve psykomotorisk praksis inden for rammerne af professionens lovgrundlag og med en professionel etik

*Desuden berøres nedenstående læringsudbytter i praktikken.*

Den studerende skal:

- ✓ Anvende udvalgte vejlednings- og supervisionsmetoder
- ✓ Identificere og udvikle egne relationelle og kropslige færdigheder i professionsudøvelsen samt redegøre for og reflektere over egne lærings- og supervisionsbehov

---

## 4 Muligheder, rammer og krav til praktikstedet

Arbejdspladser med psykomotorik studerende i praktik vurderer oftest, at den studerende har bidraget til arbejdspladsen med nye tilgange og sundhedsfremmende erfaringer/indsatser og dermed opleves det generelt som positivt at have en studerende i praktik. Praktikstedet kan forvente at den studerende arbejder selvstændigt med de psykomotoriske faglige aktiviteter i praktikken.

Den studerende modtager SU under praktikforløbet og skal ikke aflønnes i praktikken.

### Krav til praktikstedet

Praktikstedet skal have en passende størrelse, således at den studerende både kan arbejde med mindre grupper samt med individuelle forløb med flere klienter, ligeledes skal der være en vis grad af tværprofessionelt arbejde på praktikstedet.

Praktikstedet skal stille en praktikvejleder til rådighed, jf. afsnittet om vejledning

### Krav til udstyr og lokaler

- At der er lokaler til behandlings- og undervisningsforløb, alternativt lokaler, hvor borde og stole kan ryddes til side. Individuel ergonomisk rådgivning og undervisning foregår på deltagerens arbejdsplads.
- Adgang til kontorplads med internetadgang på praktikstedet, hvor han/hun har mulighed for at planlægge og evaluere de psykomotorisk interventioner (undervisning, vejledning og psykomotorisk behandling)
- De studerende medbringer selv det grundlæggende udstyr (pc, undervisnings- og behandlingsudstyr mv.). Det kan dog være, at deltagerne på undervisningshold selv skal medbringe liggeunderlag mv.

---

## 5 Praktikkens gennemførelse

### 5.1 Planlægning af praktikken

Den studerende tildeles et praktiksted hos samarbejdspartnere, som uddannelsen har indgået en praktikaftale med. Praktikfordelingen sker gennem praktikportalen. Dette sker på 3. semester.

Der kan i forbindelse med tildeling af praktiksteder tages hensyn til studerende, som har dokumenteret sygdom, funktionsnedsættelser eller lignende. Den studerende skal senest 4 uger inden tildelingen ansøge om særlige vilkår hos den praktikansvarlige. De studerende må indbyrdes bytte praktiksted, men dette skal ske senest 3 dage efter tildeling gennem praktikportalen/studieadministrationen.

Den studerende kontakter praktikstedet kort efter tildeling af praktiksted og aftaler 1. møde med praktikvejleder. Dette møde ligger ca. 4 uger inden praktikken.

Den studerende er ansvarlig for at der på det første møde udarbejdes en individuel studieplan med afsæt i indholdet for praktikken. Praktikstedets vejleder og den studerende afklarer sammen, hvordan de forskellige faglige elementer i praktikken kan etableres på praktikstedet. Den individuelle studieplan underskrives af praktikstedets vejleder og den studerende. Uddannelsens vejleder godkender praktikken i praktikportalen.

## 5.2 Tidsramme

Praktikken forløber over 11 uger på praktikstedet fra uge 13-24 (forår) samt uge 43-2 (efterår). Der kan være mindre justeringer alt efter påskens og julens placering. Den studerende har sideløbende undervisning/indkald på uddannelsen.

Praktikuge	Antal dage	Formål
		Første praktikdag er onsdag i den første uge. I de øvrige uger placeres praktikken på mandag til torsdag. I praktikuge 11 placeres praktikdagen af den studerende, når uddannelsens undervisningsskema
1 og 2	2 dage pr. uge på praktikstedet	Introduktion til praktiksted, målgruppe og rammer. Planlægning af psykomotoriske aktiviteter. Samtidig undervisning på uddannelsen
3, 4 og 5	3 dage pr. uge på praktikstedet	Aktiv udøvelse af psykomotoriske interventioner. Inddrages i det tværprofessionelle arbejde, følge andre fagprofessionelle. Praktikindkald med psykomotorisk faglig vejledning – på uddannelsen.
6 og 7	4 dage pr. uge på praktikstedet	Aktiv udøvelse af psykomotoriske interventioner. Inddrages i det tværprofessionelle arbejde, følge andre fagprofessionelle. Praktikindkald med psykomotorisk faglig vejledning – på uddannelsen.
8, 9 og 10	3 dage pr. uge på praktikstedet	Aktiv udøvelse af psykomotoriske interventioner. Inddrages i det tværprofessionelle arbejde, følge andre fagprofessionelle. Praktikindkald med psykomotorisk faglig vejledning – på uddannelsen.
11	1 dage pr. uge på praktikstedet	Evaluering og afslutning på praktikstedet. Undervisning og opgaveskrivning på uddannelsen

En dag på praktikstedet er gennemsnitlig 7,5 timer. I praktikken indgår forberedelse, gennemførelse og efterbehandling af psykomotoriske interventioner, hvorfor det forventes at en del af den studerendes tid anvendes til dette. Derudover indgår den studerende i det daglige arbejde, f.eks. tværgående møder, koordinering, følge et personale mv. Se desuden indhold.

## 5.3 Praktikkens indhold

Det er gældende for praktikken, at den studerende ikke kan behandle og undervise kolleger, som de har et direkte samarbejde med. Men en studerende kan f.eks. godt give psykomotorisk behandling/undervisning til ansatte, som ikke arbejder med samme borger/grupper som den studerende. Den studerende kan godt give psykomotorisk behandling/undervise personer, som arbejder i en anden afdeling (f.eks. pedeller/servicemedarbejdere, køkkenpersonale, kontorphersonale).

Den studerende kan desuden undervise kolleger som hun/han samarbejder med i generelle temaer som er relateret til målgruppen (f.eks. kropslige aspekter på demens, sansemotorisk udvikling hos børn).

Den studerende arbejder i praktikken minimum med nedenstående 4 områder.

### 5.3.1 Psykomotorisk intervention – individuel

Den studerende skal tilrettelægge, gennemføre og evaluere individuelle psykomotoriske behandlingsforløb. Heri indgår planlægning, aktiv udøvelse, efterbehandling, herunder journalskrivning og evaluering. Den studerende varetager mindst 4 individuelle forløb i praktikperioden, hvoraf mindst 2 skal have en varighed af 7 gange. Den studerende planlægger selv forløbene.

Et forløb kan bestå af forskellige dele: Individuel manuel behandling med fokus på afspænding, spændingsregulering, kropsbevidsthed, hensigtsmæssig brug af kroppen samt øvelser.

Overordnet arbejdes der med at facilitere og lede processer, der understøtter udvikling af klientens fysiske, psykiske og sociale ressourcer. Ligeledes er samspil og dialog med borgeren i centrum.

### 5.3.2 Ergonomisk rådgivning, vejledning og undervisning

Den studerende skal tilrettelægge, gennemføre og evaluere individuel ergonomisk rådgivning/vejledning af medarbejdere, herunder iagttagelse og analyse af arbejdsituationer. Ligeledes kan den studerende undervise mindre hold i generelle perspektiver på ergonomi.

Samlet forventes det, at den studerende har 4-6 aktiviteter, som kan være enkeltstående timer eller i forløb.

### 5.3.3 Psykomotorisk intervention – grupper

Den studerende skal planlægge, gennemføre og evaluere psykomotorisk bevægelsesundervisning for grupper. Den studerende forbereder undervisningen med udgangspunkt i den aktuelle målgruppe. Der indgår didaktiske overvejelser om undervisningens tema, formål og indhold.

Undervisningen afstemmes efter den aktuelle målgruppe og muligheder på praktikstedet.

#### *Primære hold:*

Den studerende skal minimum undervise et primært hold 7 gange af 1-1½ times varighed i løbet af praktikken.

#### *Øvrige hold:*

Den studerende skal som udgangspunkt have 2-3 øvrige hold i løbet af praktikken.

Der kan være variationer i forhold til antal gange på de øvrige hold, ligesom det er muligt at inkludere andre arbejdspladser for at få tilstrækkeligt antal hold. De øvrige hold kan være enkeltstående undervisningsgang af flere timer eller kortere forløb.

Hvis praktikstedet kun kan tilbyde det primære hold, er det behjælpeligt med at inspirere den studerende til at finde andre arbejdspladser, hvor de øvrige hold kan oprettes

#### *Definitionen af hold:*

På det primære hold bør der deltage 8-14 deltagere, dog minimum 6 deltagere og maksimum op til 20-24 deltagere (f.eks. en skoleklasse).

På de øvrige hold kan holdstørrelsen variere alt efter muligheder og behov.

#### *Undervisningens indhold*

Et undervisningsforløb kan bestå af forskellige dele:

- Hensigtsmæssig brug af kroppens muskler og led, fysisk træning, leg, sansemotorik, kropsbevidsthed, afspænding
- Emner med inddragelse af psyko-sociale aspekter, f.eks. trivsel og velvære.

Undervisningsforløbene skal understøtte praktikstedets målgrupper og særlige udfordringer og drøftes med praktikstedets vejleder. Det er den studerendes ansvar at planlægge og gennemføre forløbene.

Overordnet arbejdes der med at facilitere og lede gruppeprocesser, der understøtter udvikling af deltagerens fysiske, psykiske og sociale ressourcer. Ligeledes er samspil og dialog med gruppen i centrum.

#### **5.3.4 Kendskab til og forståelse for det tværprofessionelle samarbejde i praktikken.**

Den studerende skal indgå i det tværprofessionelle arbejde, som har relevans for den studerendes arbejde i praktikken.

Det kan f.eks. være deltagelse i møder, følge en sundhedsprofessionel/underviser omkring borgerne/eleverne/målgruppen, deltage i drøftelser med og omkring borgeren/målgruppen i et helhedsperspektiv.

### **5.4 Vejledning**

Den studerende modtager både vejledning fra praktikstedet og fra uddannelsen i løbet af praktikforløbet. Der vil være et praktikbesøg i løbet af praktikken af uddannelsens praktikvejleder, hvor vejlederen overværer praksisudøvelse af den studerende.

#### **5.4.1 Vejledning af den studerende, praktiksted**

Praktikstedets vejledning har fokus på generiske kompetencer, særligt: professionelt helhedsforståelse, det at være på en arbejdsplads i en tværprofessionel kontekst samt at kommunikere situationsbestemt. Ligeledes har vejledningen fokus på målgruppens konstitution (ressourcer, rammer, livsudfordringer m.m.).

Omdrejningspunktet for vejledningen er følgende læringsudbytter:

- Have viden om og kunne reflektere over egen professionsudøvelse og professionsfaglig indsats i en tværprofessionel kontekst
- Mestre professionelt samspil, dialog og relation til borgeren/målgruppen
- Mestre planlægning, gennemførelse, evaluering og dokumentation af psykomotoriske interventioner på baggrund af viden om borgeren/målgruppens proces og mål

Praktikstedets vejleder har en sundhedsfaglig, en pædagogisk eller lignende uddannelse. Det forventes at den studerende i løbet af praktikken modtager 6-10 vejlednings- og introduktionstimer. Vejledningen kan bestå af individuel vejledning, gruppevejledning, feedback i praksissituationer, vejledning med andre studerende samt introduktioner.

#### **5.4.2 Vejledning af den studerende, fagspecifik**

Der er fagspecifik vejledning, som gives af psykomotoriske terapeuter med erfaring fra praksisfeltet. Disse kan være tilknyttet Psykomotorikuddannelsen eller være primært ansat i praksis og kan vejlede på tværs af flere praktiksteder. Der er desuden fagspecifik vejledning og undervisning i forbindelse med praktikindkald på uddannelsen.

Omdrejningspunktet for den fagspecifikke vejledning og undervisning er følgende læringsudbytter:

- Have viden om og kunne reflektere over egen professionsudøvelse og professionsfaglig indsats i en tværprofessionel kontekst
- Anvende og begrunde didaktiske og metodiske overvejelser og valg i relation til psykomotorisk praksis
- Mestre professionelt samspil, dialog og relation til borgeren/målgruppen
- Mestre facilitering og ledelse af individuelle og gruppedynamiske processer
- Mestre planlægning, gennemførelse, evaluering og dokumentation af psykomotoriske interventioner på baggrund af viden om borgeren/målgruppens proces og mål
- Vurdere psykomotoriske problemstillinger og begrunde interventioner med afsæt i psykologiske perspektiver på udvikling, motivation og læring
- Identificere og udvikle egne relationelle og kropslige færdigheder i professionsudøvelsen samt redegøre for og reflektere over egne lærings- og supervisionsbehov

---

## 6 Etiske retningslinjer

Den studerende skal i forbindelse med praktikken følge Danske Psykomotoriske Terapeuters etiske retningslinjer samt regler og retningslinjer, der gælder for praktikstedet. Den studerende har underskrevet en tavshedserklæring, som dækker alle forhold den studerende bliver bekendt med i forbindelse med aktiviteter, praktik og undervisning i deres studieforb. Tavshedspligten gælder også efter endt studie.

Den studerende drøfter i anonymiseret form klienter, elever og borgere, som han/hun har arbejdet med i praktikken. Såfremt den studerende vil optage video eller billeder, vil den studerende inden dette indhente en samtykkeerklæring fra deltagerne. Evt. videooptagelser formidles i et lukket rum, som kun aktuelle studerende og underviser har adgang til i forbindelse med undervisning. Dvs. at det offentliggøres ikke med mindre andet er aftalt.

Ønskes der fra praktikstedet yderligere samtykkeerklæringer, er det praktikstedet, der står for udformning og indhentning af en sådan. Praktikstedet skal også indhente børneattest eller evt. strafattest på den studerende, hvis dette er relevant.

---

## 7 Forsikring

Studerende, der deltager i en af uddannelsens godkendt praktik på en offentlige eller privat virksomhed, er forsikret af arbejdspladsen (praktikstedet). Forsikringen omfatter følger af arbejdsskader, der skyldes praktikken eller de forhold, hvorunder den foregår. Forsikringspligten påhviler den offentlige eller private arbejdsgiver, hvor praktikken finder sted.

Alle studerende på VIA Psykomotorikuddannelsen har desuden underskrevet erklæring om, at de har en erhvervsansvarsforsikring.

---

## 8 Godkendelse og bedømmelse af praktikken

Godkendelse:

Praktikstedets vejleder dokumenterer, at den studerende har haft 80% fremmøde på praktikstedet, samt løst de opgaver som står i afsnit 5.3 ved markering i Praktikportalen i forbindelse med afsluttende møde med den studerende.

Bedømmelse:

Praktikken bedømmes i semesterprøven og involverer ikke praktikstedet. Bedømmelsen er en del af den afsluttende prøve i praktikken. Den afsluttende praktikprøve består af semester 1, semester 4 og semester 6 prøven.



---

## 9 Evaluering

Praktikken evalueres løbende i form af såvel uformelle som særskilte og skriftlige evalueringer. Evaluering af praktikken indgår for de studerende i semester 4 evalueringen.

Der er dialogmøder årligt mellem praktiksteder og uddannelsen, ligesom der løbende følges op på samarbejdet mellem praktikstederne, uddannelsen og studerende. Praktikstederne opfordres til at tage kontakt til uddannelsen, hvis de oplever uhensigtsmæssigheder.

---

## 10 Kontaktoplysninger

Praktikansvarlig Psykomotorikuddannelsen:  
Lektor Karin Ladeby, [kala@via.dk](mailto:kala@via.dk) telefon: 87552566

Ansvarlig og back up på praktikportal:  
Studieadministrativ medarbejder: Ann Skrabak, [ansk@via.dk](mailto:ansk@via.dk), telefon: 87552555

### **VIA Psykomotorikuddannelsen**

Jens Otto Krag's Plads 3  
8900 Randers

Uddannelsesleder: Helle Brok, [hebr@via.dk](mailto:hebr@via.dk), telefon 87552560